

PATVIRTINTA

Lazdijų meno mokyklos  
direktoriaus 2015 m. birželio 29 d.  
įsakymu Nr. V1-25

## **LAZDIJŲ MENO MOKYKLOS VADOVŲ, MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lazdijų meno mokyklos vadovų, mokytojų kvalifikacijos kėlimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Pedagogų atestacijos nuostatais ir Lazdijų meno mokyklos nuostatais. Mokyklos pedagogų kvalifikacijos kėlimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja mokyklos vadovo, jo pavaduotojų, mokytojų, kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, formas, organizavimą bei finansavimą.

2. Kvalifikacijos kėlimo išlaidas apmoka Lazdijų meno mokykla iš lėšų, skirtų kvalifikacijos kėlimui. Jei nepakanka lėšų, mokytojai gali apmokėti kvalifikacijos kėlimo išlaidas asmeninėmis lėšomis.

### **II. TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

3. Kvalifikacijos kėlimo tikslas:

Skatinti mokytojų kūrybiškumą, dalyko ir metodinės veiklos tobulinimą, profesinės kompetencijos augimą.

4. Kvalifikacijos kėlimo uždaviniai:

4.1. Siekti didesnės mokytojų atsakomybės už profesinės veiklos rezultatus;

4.2. Sudaryti sąlygas mokyklos mokytojams įgyvendinti kvalifikacinius reikalavimus, apibrėžtus Pedagogų atestacijos nuostatuose;

4.3. Plėtoti bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą metodiniuose būreliuose;

4.4. Racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

5. Kvalifikacijos kėlimo principai:

5.1. *Lygiateisiškumas*. Kiekvienas mokyklos mokytojas, vadovas, pavaduotojai, mokyklos sekretorė turi teisę kelti savo kvalifikaciją kvalifikacijos renginiuose;



5.2. *Tęstinumas*. Kvalifikacijos kėlimas – nenutrūkstamas procesas;

5.3. *Sistemingumas*. Kvalifikacijos kėlimas yra sistemingas – mokytojai sistemingai kelia kvalifikaciją renginiuose;

5.4. *Pasirenkamumas*. Kvalifikacijos renginiai pasirenkami laisvai, derinant juos su mokyklos strateginio plano, metinio veiklos plano tikslais ir uždaviniais;

5.5. *Suinteresuotumas*. Dalyvavimas kvalifikacijos renginiuose leidžia siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis. Mokyklos administracija ir metodiniai būreliai atsižvelgia į mokytojo kvalifikacijos kėlimą, vertina jo darbus, metinės veiklos rezultatus.

### III. KVALIFIKACIJOS KĖLIMO TVARKA

6. Mokytojas, ketindamas dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas kreipiasi į mokyklos direktorių.

7. Jei kvalifikacijos renginys yra apmokamas iš mokyklos lėšų ir susijęs su išvykimu iš pamokų, suderina ir rašo prašymą mokyklos direktoriui.

8. Jei kvalifikacinis renginys yra nemokamas ir vyksta ne darbo metu (ne pamokų metu), suderinimas raštu nebūtinas. Mokinių atostogų metu prašymą pateikti būtina.

9. Mokytojas yra atsakingas, kad dokumentai, patvirtinantys dalyvavimą kvalifikaciniuose renginiuose, visi būtų pateikti laiku mokyklos sekretorei.

10. Mokytojai, grįžę iš seminarų, kursų, atlieka gautos informacijos sklaidą metodiniuose būreliuose, mokytojų tarybos posėdžiuose.

11. Mokytojai patys registruojasi į renginius.

12. Direktorius bei pavaduotojas ugdymui atsakingi už kvalifikacijos kėlimo veiklos organizavimą:

12.1. Apibendrina mokytojų dalyvavimą kvalifikaciniuose renginiuose parengdami metines ataskaitas mokytojų tarybos posėdyje;

12.2. Koordinuoja metodinių būrelių veiklą kvalifikacijos kėlimo klausimais.

13. Mokytojų kvalifikacijos kėlimui prioritetai teikiami tokia tvarka:

13.1. Kvalifikacijos kėlimo renginiai, kurie susiję su mokyklos veiklos prioritetais (numatyti metų veiklos plane);

13.2. Kvalifikacijos kėlimo renginiai mokytojams, kuriems atestacija numatyta tų metų atestacijos programoje, ir mokytojams, kurie renkasi kvalifikacinius renginius, organizuojamus mieste, mokykloje;



13.3. Atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos kėlimo renginiuose (mokytojas turi teisę kelti kvalifikaciją 5 d. per metus);

13.4. Keliant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose;

13.5. Keliant kvalifikaciją ne darbo metu;

13.6. Atsižvelgiama į metodinių būrelių rekomendacijas.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Mokytojų prašymai dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose yra registruojami ir saugomi raštinėje, kvalifikacijos pažymėjimų kopijos – mokytojų asmens bylose.

15. Vienos kvalifikacijos tobulinimo dienos trukmę atitinka kvalifikacijos tobulinimo renginių 6 akademinų valandų trukmė.

16. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.

---

**APROBUOTA**

2015 m. birželio 10 d. mokyklos tarybos posėdyje,  
protokolo Nr.2